



COMUNE DI PACECO
PROVINCIA DI TRAPANI
Settore I – “Affari Istituzionali”

Repertorio n. del

Oggetto: Disciplinare di incarico legale per _____.-

L'anno ____, addì ____, del mese di _____, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Paceco con sede in Paceco, Via G. Amendola, 1 - C.F./P.Iva 00255210817, in persona del Dott. Gianfranco Genovese, nato a Partinico (PA) il 14.01.1973, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, che rappresenta nella Sua qualità di Responsabile del Settore I “Affari Istituzionali”, cui afferisce l'Ufficio Legale.

E

L'Avv. _____ del Foro di _____ (di seguito: Legale), con studio a _____ in Via _____ - P.IVA: _____ - C.F.: _____;

PREMESSO CHE

CONSIDERATO CHE

Occorre regolare i rapporti giuridici ed economici scaturenti dal conferimento del mandato alle liti al detto Legale;

CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto _____

L'incarico comprende, oltre alla difesa tecnica anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'Amministrazione comunale potrà richiedere al Legale incaricato delucidazioni scritte, pareri tecnici in ordine alla opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni e su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione comunale dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, ivi compresa la predisposizione di eventuali atti di transazione.

In ogni caso, il Legale è tenuto a rappresentare per iscritto all'Amministrazione comunale ogni soluzione tecnica ritenuta idonea a tutelarne al meglio gli interessi ed a prevenirne pregiudizi, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali. Egli si impegna a relazionare per iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente all'Amministrazione comunale copia di ogni atto prodotto in giudizio.

La facoltà di transigere resta riservata all'Amministrazione comunale, restando obbligo del Legale incaricato soltanto di prospettare le soluzioni della controversia più favorevoli all'Amministrazione comunale e l'eventuale predisposizione di atti di transazione del contenzioso.

Art. 2 - CORRISPETTIVO

Il Legale si impegna, per la complessiva attività di assistenza svolta con l'incarico ricevuto di cui al presente disciplinare, ad applicare un compenso omnicomprendivo, per il presente grado di giudizio, **non superiore ad € _____ (in lettere)**, come previsto nel preventivo allegato alla deliberazione di incarico redatto in rapporto ai parametri minimi di riferimento di cui al D.M. n. 55/2014 relativo alle tabelle professionali corrispondenti al valore della causa e all'ambito in cui essa si svolge (civile, penale, amministrativo, tributario, stragiudiziale) sia in caso di soccombenza, sia in caso di compensazione delle spese di lite disposta dal Giudice, sia in caso di soccombenza totale od anche parziale di controparte e contestuale condanna alle spese di lite in favore del Comune, salva, solo in quest'ultima fattispecie, il maggiore importo liquidato dal Giudice rispetto a quanto pattuito.

Detta somma, determinata in via presuntiva - stante la particolare tipologia dell'incarico conferito e l'oggettiva impossibilità di predeterminare in assoluto le relative prestazioni - potrà essere suscettibile, in sede di consuntivo, di variazione in diminuzione, se del caso, in funzione delle prestazioni effettivamente rese, tenuto, peraltro, conto di quanto precisato agli articoli 1 e 4 in ordine alle attività comunque ricomprese nell'attività defensionale ed il cui svolgimento non comporta riconoscimento di ulteriori compensi.

Qualora, in relazione ad una particolare evoluzione della vertenza, non prevista e comunque non prevedibile al momento dell'assunzione dell'incarico e della formulazione del relativo preventivo di spesa, dovessero rendersi necessarie, ai fini dell'attività difensiva, ulteriori specifiche prestazioni professionali, non riconducibili a quanto contemplato dal presente disciplinare in ordine alle attività comunque ricomprese nell'attività defensionale, il legale dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune, procedendo, con apposita nota pro-forma, alla quantificazione dei maggiori correlati oneri, da determinarsi nel rispetto dei parametri minimi utilizzati per la stesura del preventivo relativo all'incarico conferito.

L'espletamento delle suddette ulteriori attività difensive è subordinato al preventivo assenso dell'Amministrazione committente anche in funzione della necessità di assicurare la dovuta copertura finanziaria e di mantenere il controllo della spesa.

Quanto alle spese, le parti convengono che verrà riconosciuto dal Comune di Paceco unicamente il rimborso delle spese per conto dello stesso anticipate solo se debitamente documentate, ogni altro importo escluso ed esclusa, altresì, la distrazione in via ordinaria delle spese e delle competenze ex art.93 c.p.c..

Art. 3 – PAGAMENTI

Per il sostegno alle spese di causa il Comune anticiperà sulla somma impegnata, in seguito alla stipula del presente disciplinare e dietro richiesta del Legale incaricato, una somma pari ad 1/5 del compenso previsto, che sarà computata all'atto della definitiva liquidazione del compenso di cui al punto 2, detratti, altresì, gli ulteriori acconti successivi.

Le parti convengono che i pagamenti verranno effettuati, in deroga rispetto ai termini stabiliti dal D. Lgs. 09.10.2002 n. 231, entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione delle relative fatture.

Il Legale dichiara di ben conoscere ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziari previsti dalla Legge 13.8.2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della predetta legge, il Legale comunicherà, pertanto, le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti.

Art. 4 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Legale si impegna, in coerenza a quanto già esplicitato all'art. 1 del presente disciplinare, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune.

Lo stesso inoltre dovrà informare sull'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il Legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Il Legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il Legale prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione comunale.

Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto al precedente art. 2 per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Entro il trenta giugno ed il trentuno dicembre di ogni anno, è fatto obbligo di comunicare lo stato dell'andamento della causa esprimendo le proprie valutazioni probabilistiche circa il potenziale rischio di soccombenza rapportato all'evoluzione della istruttoria del giudizio ed al fine di consentire ai competenti

uffici comunali di effettuare la necessaria programmazione amministrativo-contabile.

Per esigenze relative agli adempimenti giuscontabili implicati dal vigente ordinamento finanziario e contabile, il professionista dovrà, entro le date suindicate, comunicare il parziale corrispettivo esigibile in ragione dello stato di avanzamento della causa rapportata alla integrazione dello stato di esecuzione della prestazione professionale, onde permettere a questo comune di corrispondere il medesimo. A tal ultimo riguardo sarà cura del professionista presentare apposita fattura con l'indicazione del rispondente importo.

Art. 5 – OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atto e documento utile alla migliore difesa e che siano richiesti dal Legale.

Il Legale incaricato riceverà copia (se del caso autentica) degli atti, salvo che per necessità di legge non debba essere acquisito l'originale, nel qual caso il Legale incaricato renderà dichiarazione impegnativa attestante il ritiro dell'atto e l'impegno a restituirlo non appena possibile.

Art. 6 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Il Legale incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico qui conferito ed accettato. Riconosciuta la particolare natura dell'ente committente, il Legale incaricato dovrà in ogni caso eccepire l'intervenuta prescrizione delle altrui pretese o diritti.

Ogni ipotesi di transazione, anche stragiudiziale, dovrà essere previamente approvata dall'Amministrazione comunale.

Il Legale incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione comunale è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine, il Legale incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Al Legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento. Se il Legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal Legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese dal medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

Per qualsiasi informazione tecnica sul merito della causa il Legale incaricato dovrà rivolgersi direttamente al Responsabile del Settore _____ (tel. _____).

Il Legale incaricato dovrà indirizzare, per conoscenza, ogni atto informativo al Responsabile del Settore I – “Affari Istituzionali”, cui è annesso l’Ufficio Legale.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell’incarico.

Art. 7 – DURATA, REVOCA/RINUNCIA ALL’INCARICO, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha durata fino alla conclusione del presente grado di giudizio, comprendendo altresì la registrazione della sentenza e la successiva notifica della stessa alla controparte.

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l’incarico al Legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l’obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l’attività fino a quel momento espletata in proporzione e nei limiti fissati al compenso pattuito di cui al precedente punto 2).

Il Legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l’attività espletata, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune in proporzione e nei limiti fissati al compenso pattuito di cui al precedente punto 2).

Ai sensi dell’art. 3 comma 9 bis della Legge 13.8.2010 n. 136, costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo del bonifico bancario e postale, ovvero degli altri mezzi idonei a determinare la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all’incarico disciplinato con il presente atto.

Art. 8 – COPERTURA ASSICURATIVA

Il Professionista dà atto di essere assicurato con polizza n. _____ presso la Compagnia _____ Agenzia di _____, con scadenza il _____, a copertura di ogni rischio inerente alle attività professionali oggetto dell’incarico.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Art. 10 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell’ordinamento professionale degli avvocati ed ai disposti di cui all’art. 2233 c.c. in punto di determinazione dei compensi.

Art. 11 - FORO COMPETENTE

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Trapani.

Art. 12 - SPESE ED AVVERTENZE FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131.

Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto il _____

Il Comune di Paceco _____

Il Professionista Incaricato _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2,3,4,6 e 7

Il Comune di Paceco _____

Il Professionista Incaricato _____